



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

In deze Plaatselijke regeling zijn teksten opgenomen uit de Ordinantiën. Dat is onderdeel van de Kerkorde van de PKN. Aan deze teksten kunnen wij niets toe- of afdoen. In deze plaatselijke regeling zijn de Ordinantieteksten ingesprongen en cursief gedrukt en staan in een tekstvak

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1.	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3.	Verkiezing van predikanten
3.	De werkwijze van de kerkenraad
4.	Besluitvorming
5.	De kerkdiensten
6.1.1.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	Idem – diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
6.4.	Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen
7.	Overige bepalingen
	Ondertekening

Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is in tweede lezing, gehoord de gemeente, vastgesteld door de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Steenwijk op 30 mei 2013 en treedt in werking met ingang van 1 jan 2014

Missie

De Protestantse Gemeente te Steenwijk wil handelen naar Gods Woord.

Als onderdeel van de wereldwijde kerk van Jezus Christus wil zij dit doen door:

- ❖ samen te komen in erediensten en in andere vormen van ontmoeting, die de gemeenschap met Christus en elkaar versterken;
- ❖ een missionaire en diaconale gemeente te zijn;
- ❖ een gastvrije gemeente te zijn, waar men zich geborgen weet en elkaar ruimte geeft;
- ❖ het stimuleren van ontmoetingen tussen de gemeenteleden onderling, de kerkelijke gemeenschappen en de wereld.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad wordt gevormd door alle ambtsdragers. Per 1 januari 2013 bestaat deze uit de beroepen predikanten, minimaal 15 ouderlingen, minimaal 10 diakenen en minimaal 5 ouderlingen-kerkrentmeester.

Met inachtneming van Ordinantie 4-6-3 stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast. Ieder jaar (seizoen sept/juli) wordt het aantal bevestigde ambtsdragers vastgesteld en vastgelegd in de notulen van de eerste kerkenraad vergadering in het nieuw seizoen.

Volgens Ordinantie 4-10-3 bestaat het Breed Moderamen uit de volgende ambtsdragers:

Uit alle werkgroepen 1 of 2 leden waaronder bij voorkeur de voorzitter.

Alle 3 door de Protestantse Gemeente te Steenwijk beroepen predikanten voor gewone werkzaamheden.

Het moderamen volgens artikel 3.4 en 3.5 van deze regeling.

Zo nodig één of meerdere ouderlingen of diakenen met bijzondere opdracht.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 2.1 Verkiezing van ambtsdragers – algemeen

Ordinantietekst

Ordinantie 3, artikel 2 De verkiezingsregeling

1. *De verkiezing wordt gehouden volgens een door de kerkenraad vast te stellen regeling.*
2. *Tot vaststelling of wijziging van deze regeling kan de kerkenraad overgaan met inachtneming van het bepaalde in Ordinantie 4-7-2.*
3. *De kerkenraad bepaalt, na de leden van de gemeente er in gekend en over gehoord te hebben, of alleen belijdende leden dan wel ook doopleden stemgerechtigd zijn en legt dit in de in lid 1 genoemde regeling vast. Om stemgerechtigd te zijn dienen doopleden de leeftijd van achttien jaar te hebben bereikt.*
4. *De kerkenraad kan in de regeling opnemen dat bij volmacht kan worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen uit kunnen brengen.*

Generale regeling gastlidmaatschap Artikel 6, Rechten van gastleden

5. *Gastleden kunnen lid zijn van kerkenraadscommissies en organen van bijstand van ambtelijke vergaderingen. Alleen indien de in ordinantie 3-2 bedoelde verkiezingsregeling van de gemeente daarin expliciet voorziet, hebben zij het passief en actief kiesrecht. Zij kunnen niet worden afgevaardigd naar een meerdere vergadering.*

Artikelen plaatselijke regeling

2.1.1. Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, stemgerechtigd.

Gastleden worden in dezen gelijkgesteld met de leden.

2.1.2. Regels voor het stemmen

- a. De stemming geschiedt schriftelijk
- b. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- c. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
- d. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Ordinantietekst

Ordinantie 3, artikel 6. De verkiezing van ouderlingen en diakenen

De verkiezing van ouderlingen en diakenen geschiedt uit de stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente. Slechts per geval en na instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering kan de kerkenraad een stemgerechtigd lid van een andere (wijk)gemeente kandidaat stellen met het oog op de verkiezing tot ouderling of diaken.

De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de kerkenraad.

Voorafgaande aan de kandidaatstelling wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen.

Aanbevelingen van personen die naar de mening van gemeenteleden voor verkiezing in aanmerking komen gaan vergezeld van een vermelding bij elke aanbevolene van het ambt waarvoor de aanbevolene in aanmerking komt.

De kerkenraad maakt voor elk ambt waarin een vacature is of zal ontstaan een verkiezingslijst op met daarop de namen van hen

die door tien of meer stemgerechtigde gemeenteleden voor dat ambt zijn aanbevolen

die door de kerkenraad zelf voor het ambt worden voorgedragen

Doopleiden worden eerst op de verkiezingslijst opgenomen, nadat de kerkenraad zich ervan vergewist heeft, met inachtneming van Ordinantie 9-4-1 en 2, dat zij onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.

Indien de verkiezingslijst meer namen telt dan het aantal vacatures voor dat ambt, vindt verkiezing plaats door de stemgerechtigde leden van de gemeente. Indien het aantal kandidaten niet groter is dan het aantal vacatures, worden de kandidaten verkozen verklaard.

De stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente kunnen – telkens voor een periode van ten hoogste zes jaren – de kerkenraad machtigen om, na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen, voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast te stellen, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente plaatsvindt.

In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van ouderlingen en diakenen met een bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel, door de algemene kerkenraad uit de stemgerechtigde leden van de gemeente, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld personen aan te bevelen die naar hun mening voor verkiezing in aanmerking komen. Zij maken als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad. Zij kunnen tevens, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijkgemeente waartoe zij behoren, deel uitmaken van die wijkkerkenraad.

De kerkenraad maakt de namen van hen die gekozen zijn, aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging.

Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging van een gekozene kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk één week na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.

De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen – onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen – indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging van de gekozene, naar het regionaal college voor het opzicht.

Het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet ter zake een eindspraak. Tegen de uitspraak van het regionale college voor het opzicht om de bezwaren gegrond te verklaren is beroep mogelijk.

*Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt - met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde - de bevestiging dan wel bij aan sluitende hervkiezing de verbintenis plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.**

Artikelen plaatselijke regeling



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

2.2.1 De periodieke verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in april.

2.2.2 Aanvullend aan Ordinantie 3-6-4: De kerkenraad maakt voor elk ambt waarin een vacature is ontstaan een verkiezingslijst op met daarop de namen van hen die door de gemeente of door een werkgroep voor dit ambt zijn aanbevolen, of door hemzelf worden toegevoegd.

2.2.3 Ouderlingen en diakenen worden gekozen door middel van een stembusverkiezing. Het Breed Moderamen benoemt een voorzitter en een secretaris voor het stembureau. Aan de hand van een ledenlijst kunnen gemeenteleden hier hun stembiljet afhalen en hun stem uitbrengen. Naar legitimatie kan worden gevraagd. Indien het aantal kandidaten per ambt niet groter is dan het aantal vacatures voor dat ambt, worden de kandidaten verkozen verklaard.

2.2.4. Doopleden van 18 jaar en ouder kunnen worden verkozen tot ambtsdrager op voorwaarde dat ze na hun bevestiging worden gerekend als belijdend lid. Zie art. 5.5

2.2.5. De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-3, wordt ten minste 8 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. De uitnodiging om te stemmen wordt ten minste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

Ordinantietekst

Ordinantie 3-7

De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen

- 1. De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is in de regel vier jaar. Zij zijn telkens terstond als ambtsdrager herkiesbaar, voor een per geval vast te stellen termijn van tenminste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf aaneengesloten jaren ambtsdrager kunnen zijn.***
2. Zij die niet terstond herkiesbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, herkiesbaar.
3. Indien een ambtsdrager is afgevaardigd naar een meerdere vergadering of als ambtsdrager zitting heeft in een regionaal of generaal college, kan de kerkenraad de ambtstermijn verlengen tot het einde van de termijn waarvoor deze als afgevaardigde is aangewezen of als lid is benoemd.
4. De kerkenraad stelt voor de ouderlingen en diakenen een rooster van aftreden vast. Wanneer het gaat om een tussentijds ontstane vacature, handelt de kerkenraad met betrekking tot de datum van aftreden naar bevind van zaken.
5. Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, doch in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is.
6. In de plaatselijke regeling voor de verkiezing van ambtsdragers wordt vastgesteld in welke maand de verkiezing van ouderlingen en diakenen wordt gehouden.



**Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken
van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013**



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 2.3 Verkiezing van predikanten

Ordinantietekst

Ordinantie 3, artikel 4.

De verkiezing van predikanten

1. Voor de verkiezing tot predikant van een gemeente komen in aanmerking zij die in de Protestantse Kerk in Nederland tot het ambt van predikant beroepbaar zijn.
- 1a. Tot predikant voor gewone werkzaamheden is slechts beroepbaar degene die de opleiding tot predikant heeft voltooid en als zodanig beroepbaar is gesteld. Degene die overeenkomstig ordinantie 3-23-2a beroepbaar is gesteld als predikant-geestelijk verzorger kan door de kleine synode beroepbaar worden gesteld tot predikant voor gewone werkzaamheden als betrokkene de daarvoor vereiste aanvullende opleiding heeft voltooid, behoudens - gelet op de bekwaamheden die betrokkene heeft verworven - door de kleine synode te verlenen ontheffing.*
2. Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering van de classis waartoe de gemeente behoort waaraan de betrokken predikant verbonden is.
3. Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.
- 3a. Een predikant tegen wiens vervulling van het ambt ernstige bezwaren zijn gerezen, kan – indien deze bezwaren door het bevoegde college voor het opzicht in behandeling zijn genomen – geen beroep in overweging nemen zolang die behandeling niet onherroepelijk is geëindigd.⁴
4. De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de kerkenraad. De kerkenraad van een wijkgemeente verricht de kandidaatstelling tezamen met de algemene kerkenraad in een gezamenlijke vergadering, waarbij elk van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen.
5. De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente. Gaat het om de verkiezing van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een wijkgemeente, dan geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente.
6. Voor het geval dat de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.
7. In een gemeente met meer dan 200 stemgerechtigde leden kan – met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering – in de in artikel 2-1 bedoelde regeling worden bepaald dat in afwijking van het in lid 5 voorgeschrevene de verkiezing van de predikant geschiedt door de kerkenraad.
8. De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.
9. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk één week na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.
10. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.*
11. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen – onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen – door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat ter zake een einduitspraak doet.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Artikelen plaatselijke regeling

2.3.1 De kerkenraad benoemt een beroepingscommissie, waarvan taak en werkwijze separaat worden vastgesteld.

2.3.2. De gemeente wordt uitgenodigd schriftelijke, ondertekende aanbevelingen in te dienen, bij de Kerkenraad, van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen.

2.3.3 De uitnodiging aan de gemeente om te stemmen wordt ten minste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

2.3.4 De kerkenraad beroept vervolgens de gekozen kandidaat.

§3. De werkwijze van de kerkenraad



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Ordinantietekst

Ordinantie 4, artikel 8. Werkwijze

1. *De kerkenraad komt ten minste zes maal per jaar bijeen.*
2. *De kerkenraad kiest uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scriba en een assessor met dien verstande dat in elk geval een predikant deel uitmaakt van het moderamen.**
3. *Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.*
4. *De kerkenraad kan zich in zijn arbeid doen bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de kerkenraad.*
5. *De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen, en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente. Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan. Nadat de kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast.*
6. *De kerkenraad maakt een regeling voor zijn wijze van werken, waarin in ieder geval wordt geregeld:
het bijeenroepen van zijn vergaderingen, de agendering, de wijze waarop de gemeente wordt gekend en gehoord, de openbaarmaking van zijn besluiten, de toelating van niet-leden van de kerkenraad tot zijn vergaderingen en het beheer van zijn archieven.**
7. *De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:
 - het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
 - het toelaten van doopleden tot het Avondmaal;
 - het verlenen van actief en passief kiesrecht aan doopleden;
 - de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;
 - het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw;en ter zake van:
 - de aanduiding en de naam van de gemeente;
 - het voortbestaan van de gemeente;
 - het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
 - de plaats van samenkomst van de gemeente;
 - het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;zonder de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben. Het kennen en horen dient in elk geval plaats te vinden in de vorm van een beraad in de gemeente indien het beraad in de desbetreffende ordinantie is voorgeschreven.*



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Ordinantie 4, artikel 10 De kerkenraad met werkgroepen

1. De kerkenraad kan onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid een deel van zijn taak toevertrouwen aan zijn breed moderamen, hierna te noemen de Breed Moderamen, met een aantal door hem in te stellen werkgroepen, hierna te noemen sectieteams en taakgroepen.
2. De kerkenraad, waarvan alle ambtsdragers deel uitmaken, komt in afwijking van het in artikel 8-1 bepaalde ten minste vier maal per jaar bijeen ter vaststelling van het algemene beleid.
3. De Breed Moderamen wordt gevormd door het moderamen van de kerkenraad, de predikanten en een aantal ouderlingen en diakenen die in de regel deel uitmaken van een sectieteam of een taakgroep.
4. Elk sectieteam en elke taakgroep bestaan uit een of meer ambtsdragers van wie er ten minste één lid is van de Breed Moderamen, alsmede uit een aantal andere leden van de gemeente.
5. Een sectiegroep werkt ten behoeve van een geografisch begrensd deel van de gemeente dan wel een bepaalde groep gemeenteleden; een taakgroep legt zich toe op het verrichten van een bepaalde taak in de gemeente.
6. De Breed Moderamen, de sectieteams en de taakgroepen werken binnen het beleid van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente.
7. De verdeling van taken en bevoegdheden over enerzijds de kerkenraad en anderzijds de Breed Moderamen, de sectieteams en de taakgroepen wordt aangegeven in een door de kerkenraad na overleg met de Breed Moderamen, de sectieteams en de taakgroepen vast te stellen regeling met dien verstande dat
 - a. aan de kerkenraad wordt toevertrouwd:
 - de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
 - de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
 - het nemen van de besluiten als genoemd in artikel 8-7;
 - het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente;
 - het vaststellen van de begrotingen en de jaarrekeningen;
 - het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan voorafgaande verkiezing;
 - het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in Ordinantie 3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, met dien verstande dat de kerkenraad van geval tot geval de uitvoering van deze taak kan opdragen aan de Breed Moderamen;
 - het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;
 - het aanwijzen van de afgevaardigden naar de classicale vergadering;
 - het vaststellen van de plaatselijke regelingen als bedoeld in artikel 7-2;
 - b. aan de kleine kerkenraad wordt toevertrouwd:
 - het toetsen van het werk van de sectieteams en de taakgroepen aan het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan;
 - de instelling van de sectieteams en de taakgroepen en de benoeming van de leden daarvan;
 - het vaststellen van de instructies van de sectieteams en de taakgroepen.*

Artikelen plaatselijke regeling

3.1. De taakverdeling is als hiervoor omschreven, maar mandatering van taken van de kerkenraad naar het Breed Moderamen blijft mogelijk onder voorbehoud van zijn eigen verantwoordelijkheid. Mits niet in strijd met Ordinantie 4-10-7.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

3.2. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert ten minste 5-maal per jaar.
Het Breed Moderamen vergadert minimaal 5-maal per jaar

3.3. De vergaderingen van de kerkenraad worden ten minste 8 dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda). Voor het Breed Moderamen kan volstaan worden met een termijn van 5 dagen.

3.4. Van de vergaderingen van de kerkenraden en de werkgroepen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad of werkgroep wordt vastgesteld. Deze verslagen worden tussen de kerkenraden en werkgroepen uitgewisseld ten behoeve van een optimale communicatie met inachtneming van het ambtsgeheim.

3.5. Verkiezing moderamen voor de kerkenraad en het Breed Moderamen

De in Ordinantie 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de eerste vergadering van de maand september. Het moderamen bestaat minimaal uit een predikant, een ouderling, een diaken en een ouderling-kerkrentmeester.

Het moderamen van de kerkenraad is tevens het moderamen van het Breed Moderamen.

3.6. Plaatsvervangers

in de vergadering genoemd in artikel 3.4 worden de plaatsvervangers van de voorzitter en de scriba aangewezen.

3.7. De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de betreffende leden van de gemeente.

- Deze bijeenkomst wordt tijdig aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- wordt afgekondigd op twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.8. Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

3.9. Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ordinantie 11-2-7 sub g.

3.10.1 De kerkenraad laat zich overeenkomstig Ordinantie 4-10-1 onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid in zijn arbeid bijstaan door de navolgende werkgroepen:

- Werkgroep Jeugd voor alle kerkelijk werk met en voor de jeugd zoals bedoeld in hoofdstuk IV van Ordinantie 9 voor zover niet specifiek aan andere werkgroepen toevertrouwd, inclusief de catechese (Ordinantie 9-3);
- Werkgroep Diaconaat voor alle financiële zorg aan gemeenteleden, maar ook het onder de aandacht brengen van de nood van de wereld en het bevorderen van gerechtigheid naast het dienen van de gemeente (Ordinantie 8-3) en het beheer en onderhoud van alle onroerend goed ressorterend onder het college van diakenen, zulks in nauw overleg met het college van diakenen;
- Werkgroep Pastoraat voor de zorg voor het goed overleg tussen en de toerusting van de sectieteams en de zorg voor het ouderenpastoraat (Ordinantie 8-4);
- Werkgroep Financiën en Beheer voor de zorg van het beheer en onderhoud van alle onroerend goed ressorterend onder het college van kerkrentmeesters, zulks in nauw overleg met het college van kerkrentmeesters (Ordinantie 11-2);



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

- Werkgroep Communicatie bevordert het contact met de gemeenteleden en anderen buiten de kerkelijke gemeente door o.a. de zorg voor het kerkblad, een web site, contact en samenwerking met de lokale radio en alle andere vormen van communicatie en publiciteit. Zie hiervoor ook Ordinantie 14.
- Werkgroep Eredienst heeft als taak de bezinning over de vormgeving en inhoud van de kerkdiensten in de Protestantse Gemeente te Steenwijk. Doel van de bezinning is de liturgie en de eredienst zo vorm te geven dat ze bijdragen aan de eer van God en de opbouw van de gemeente.
- Werkgroep Vorming en Toerusting heeft als taak het bevorderen en coördineren van de vorming en toerusting van de gemeenteleden, door o.a. groothuis- en gespreksgroepen, leerhuizen, catechese, gemeentegroepgroepen en kerkbibliotheek.
- Werkgroep Missionaire Gemeente-zijn heeft als taak het stimuleren en doordenken en het beleidsmatig vormgeven van het missionaire gehalte van de Protestantse Gemeente te Steenwijk.

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de werkgroepen, de werkwijze van de werkgroepen, de rapportage aan de kerkenraad e.d. zijn per werkgroep vastgesteld. Zie verder het actuele organigram.

In de bepalingen van de werkgroepen is opgenomen dat de leden van de werkgroep benoemd zijn onder dezelfde zittingsperioden als geregeld is in de Kerkorde voor ouderlingen en diakenen. Iedere werkgroep kiest onder haar eigen leden een voorzitter en een secretaris.

3.10.2 Van iedere werkgroep zijn een of twee leden lid vertegenwoordigd in het Breed Moderamen. Dit zijn altijd ambtsdragers. Een deel van de werkgroepen kan bestaan uit een aantal andere leden van de gemeente. In ieder geval van de werkgroepen Pastoraat, Diaconaat en Financiën zal de meerderheid van de leden van deze werkgroepen bestaan uit ambtsdragers.

3.10.3 De kerkenraad kan bij gebleken wenselijkheid een nieuwe werkgroep instellen voor een werkveld waarvoor nog geen werkgroep bestaat.

3.10.4 De kerkenraad kan bij gebleken wenselijkheid bestaande werkgroepen samenvoegen, splitsen of opheffen na daar met de betrokken werkgroepen of werkgroep overleg over gepleegd te hebben en zo mogelijk instemming te hebben bereikt.

3.10.5 Een werkgroep heeft de bevoegdheid een taakgroep in te stellen met goedkeuring van het Breed Moderamen ten behoeve van het onder zijn verantwoordelijkheid uitvoeren van een met name te noemen onderdeel van zijn taak. Ook gemeenteleden kunnen hiertoe voorstellen doen aan de werkgroep. Een taakgroep bestaat uit ten minste één vertegenwoordiger van de werkgroep, en bij voorkeur uit andere gemeenteleden. De werkgroep heeft onder goedkeuring van de kerkenraad ten aanzien van de taakgroep overeenkomstige bevoegdheid als in artikel 3.10.3 en 3.10.4 genoemd.

3.11 De kerkenraad en de Breed Moderamen kunnen desgewenst ter voorbereiding van een beslissing of ter advies over een kwestie die niet tot de taak van een of meer werkgroepen behoort een tijdelijke werkgroep instellen.

3.12: Naast het moderamen kunnen ook de werkgroepen besluitvormende voorstellen laten agenderen, die door de kerkenraad in zijn vergadering dienen te worden behandeld. Deze voorstellen moeten tijdig (in ieder geval voor de datum van de vergadering van het moderamen) in het bezit zijn van het moderamen, zodat zij deze besluitvormende voorstellen kunnen agenderen. Het moderamen zal daarom jaarlijks zijn vergaderschema publiceren, zodat werkgroepen hiermede rekening kunnen houden.

3.13. Wanneer gemeenteleden of ambtsdragers (niet lid zijnde van de betreffende werkgroep) voorstellen schriftelijk indienen bij een werkgroep hebben zij desgewenst spreekrecht. Zij hebben hierbij geen stemrecht en zijn dan ook niet aanwezig bij de stemming over het voorstel



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 4. Besluitvorming

Ordinantietekst

Ordinantie 4, artikel 5

Besluitvorming

1. *In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.
Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.*
2. *Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.*
3. *Stemming over personen geschiedt schriftelijk.
Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.
Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.
Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.*
4. *Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden van het kerkelijk lichaam ter vergadering aanwezig is.
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer het quorum niet aanwezig is.*
5. *Voor besluitvorming in een vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien**



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 5. De kerkdiensten

Ordinantieteksten

Ordinantie 5 artikel 1 De eredienst

- 3 *Tijd, plaats en aantal van de kerkdiensten worden vastgesteld door de kerkenraad.*

Ordinantie 6 artikel 2 De toelating tot de doop

- 4 *De kerkenraad bepaalt of doopvragen door doopleden mogen worden beantwoord. De kerkenraad neemt een besluit tot wijziging van het beleid ter zake niet dan na de leden van de gemeente daarin gekend en gehoord te hebben.*

Ordinantie 7 artikel 2 De toelating tot het Avondmaal

2. *De kerkenraad bepaalt of alleen belijdende leden of ook doopleden aan het Avondmaal kunnen deelnemen.*
De kerkenraad neemt een beslissing tot wijziging van het beleid ten aanzien van deelname aan het Avondmaal niet dan na beraad in de gemeente, tot deelname waaraan de leden van de gemeente worden uitgenodigd.

Ordinantie 5 artikel 4 Andere levensverbintenissen

1. *De kerkenraad kan – na beraad in de gemeente – besluiten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.*

Artikelen plaatselijke regeling

- 5.1 De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de bij haar in gebruik zijnde kerkgebouwen. Onder goedkeuring van het Breed Moderamen kunnen bijzondere diensten worden gehouden. Deze zijn bedoeld voor de gehele gemeente of voor een speciale doelgroep. Ter voorbereiding kan het Breed Moderamen daartoe een commissie c.q. taakgroep, aanwijzen. In deze diensten kunnen behalve predikanten en overige daartoe bevoegden ook anderen die, gezien het karakter of de doelgroep daarvan, bij uitstek geschikt zijn een aandeel in de dienst hebben. De verantwoordelijkheid blijft echter bij het Breed Moderamen.
- 5.2 Bij de bediening van de doop aan kinderen kunnen zowel belijdende leden als doopleden de doopvragen beantwoorden. Wel stelt de kerkenraad er prijs op dat ten minste een van de ouders belijdend lid is. Het doopgesprek wordt door de predikant samen met een ouderling gevoerd.
- 5.3 Tot de deelname aan het Avondmaal worden zowel doopleden als belijdende leden genodigd.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

- 5.4** De bevestiging van een huwelijk, zoals omschreven in Ordinantie 5.3, dient minimaal 6 weken van tevoren te worden aangevraagd. Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen. Ten minste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin het huwelijk wordt bevestigd, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.
- 5.5** Levensverbintenissen van twee personen, die een burgerlijk huwelijk of een geregistreerd partnerschap zijn aangegaan anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 6 weken van tevoren in te dienen bij de kerkenraad. Ten minste een van de betrokkenen dient lid van de gemeente te zijn.
Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen. Ten minste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.
- 5.6** Wanneer doopleden belijdenis doen anders dan na de reguliere vorm van catechese, bijvoorbeeld bij de doop van een kind, in een trouwdienst of bij de bevestiging tot ambtsdrager, wordt in het motivatiegesprek gesproken over de wenselijkheid van een vorm van belijdeniscatechese. Dit motivatiegesprek wordt gevoerd door een predikant samen met een ouderling.
- 5.7** Zuigelingen kunnen worden gezegend met gebruikmaking van de Orden uit het Dienstboek van de Protestantse Kerk Nederland



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Ordinantieteksten

Ordinantie 11, artikel 2 Het college van kerkrentmeesters

1. **De ouderlingen-kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 3 het college van kerkrentmeesters.***
2. *Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste 3 leden.
De meerderheid van het college van kerkrentmeesters bestaat uit ouderlingen-kerkrentmeesters.*
3. *De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen.*
4. *Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.*
5. *Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
De voorzitter is een van de ouderlingen-kerkrentmeester.
Het college van kerkrentmeesters draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.*
6. *Indien aan de besluitvorming van het college van kerkrentmeesters minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,*
 - a. *wanneer bij deelname door twee kerkrentmeesters, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en*
 - b. *wanneer, bij deelname door één kerkrentmeester, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.*
7. *Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:*
 - a. *het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:*
 - *het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in Ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;*
 - *het zorg dragen voor de geldwerving;*
 - *het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;*
 -

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

en voorts

- b. het beheren van de goederen van de gemeente;
 - c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
 - d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
 - e. het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
 - f. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en – indien aanwezig – het trouwboek;
 - g. het beheren van de archieven van de gemeente;
 - h. het beheren van de verzekeringspolissen.
- Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van:
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en
 - de herderlijke zorg
8. Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en het beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting.
 9. Voorafgaande instemming van de kerkenraad is nodig voor rechtshandelingen betreffende:
 - het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente;
 - het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
 - het aanvaarden van erfstellingen, legaten en schenkingen onder last of voorwaarde;
 - het oprichten van of deelnemen aan een stichting;
 - het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen. *
 10. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van kerkrentmeesters beslissingen op niet-diaconaal terrein waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Ordinantie 11, artikel 5 **Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging**

1. *De gemeente heeft rechtspersoonlijkheid.
De gemeente wordt in vermogensrechtelijke aangelegenheden van niet-diaconale aard vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters tezamen. Het college van kerkrentmeesters wijst voor elk van beiden uit zijn midden of uit de kerkenraad een plaatsvervanger aan.*

3. *De diaconie van de gemeente heeft rechtspersoonlijkheid. Het college van diakenen is het bestuur van de diaconie.
De gemeente wordt in vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard vertegenwoordigd door de diaconie van de gemeente wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris van het college van diakenen tezamen. Het college van diakenen wijst voor elk van beiden uit zijn midden of uit de kerkenraad een plaatsvervanger aan.
Waar een streekgemeente is gevormd, hebben zowel de diaconie van de steekgemeente als de diaconieën van de gemeenten die tezamen de streekgemeente vormen, rechtspersoonlijkheid.*

4. *In andere aangelegenheden wordt de gemeente vertegenwoordigd door de preses en de scriba van de kerkenraad tezamen. De kerkenraad wijst voor elk van beiden uit zijn midden een plaatsvervanger aan.*

Artikelen plaatselijke regeling

6.1.1. De werkgroep Financiën en Beheer bestaat uit ten minste 5 ouderling-kerkrentmeesters.

6.1.2. Van de kerkrentmeesters is de meerderheid ouderling-kerkrentmeester.

6.1.3. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 12.500,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.1.4. Tijdens de collegevergadering in de maand juni wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester aan.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Ordinantieteksten

Ordinantie 11, artikel 3 Het college van diakenen

1. De diakenen vormen tezamen het college van diakenen. Het college van diakenen bestaat uit ten minste drie leden.
2. *Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het college van diakenen draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.*
3. *Indien aan de besluitvorming van het college van diakenen minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,*
 - a. *wanneer, bij deelname door twee diakenen, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en*
 - b. *wanneer, bij deelname door één diaken, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.*
4. *Het college van diakenen heeft tot taak:*
 - a. *het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:*
 - *het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in Ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;*
 - *het zorgdragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente;*

en voorts

- b. *het beheren van de goederen van de diaconie;*
 - c. *het verzorgen van het, in het beleidsplan en diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;*
 - d. *het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;*
 - e. *het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;*
 - f. *het beheren van verzekeringspolissen.*
5. *Het college van diakenen blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de kerkenraad vastgestelde begroting.*
 6. *De volgende rechtshandelingen behoeven vooraf de instemming van de kerkenraad:*
 - *het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;*
 - *het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;*
 - *het oprichten van of deelnemen aan een stichting;*
 - *het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.*
 7. *Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland. Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.*



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Artikelen plaatselijke regeling

Het college van diakenen bestaat uit ten minste 10 leden.

6.2.2. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5.000,-- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.2.3. Tijdens de juni-vergadering van het college wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester aan.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

Ordinantieteksten

Ordinantie 11, artikel 6

De begrotingen en het collecterooster

1. Elk jaar plegen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen met de kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan op te stellen begrotingen en het collecterooster van het komende kalenderjaar.
2. Vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hun ontwerpbegrotingen bij de kerkenraad in, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk ontwerpcollecterooster.
3. Indien de kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de ontwerpbegrotingen overlegt hij met het betrokken college over de voorgenomen wijziging. Indien over de wijziging geen overeenstemming wordt verkregen, vraagt de kerkenraad bemiddeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken. Eerst na bemiddeling van het regionale college neemt de kerkenraad een definitief besluit.
4. Nadat de kerkenraad de begrotingen voorlopig heeft vastgesteld, worden deze in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begrotingen kenbaar te maken op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven. Daarna stelt de kerkenraad de begrotingen en het collecterooster vast.
5. Indien een kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de vastgestelde begroting is het bepaalde in lid 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.

Ordinantie 11, artikel 7

De jaarrekeningen

1. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen leggen elk jaar vóór 1 mei hun ontwerpjaarrekeningen over het laatstverlopen kalenderjaar aan de kerkenraad voor.
2. Deze jaarrekeningen worden in haar geheel of in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de jaarrekeningen kenbaar te maken op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven.
3. Daarna stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast, hetgeen strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het regionale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.
4. Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de gemeente en van de diaconie gecontroleerd door een door de kerkenraad aan te wijzen registeraccountant of accountant-administratieconsulent dan wel twee andere onafhankelijke deskundigen.*



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Artikelen plaatselijke regeling

6.3.1. De kerkenraad stelt de begroting, de jaarrekening en het collecterooster vast.

6.3.2. Gemeenteleden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad.



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

§ 6.4. Overige taken van de kerkrentmeesters en diakenen

Ordinantieteksten

In deze paragraaf worden nog een aantal vermeldingen van de kerkrentmeesters en de diakenen in de ordinanties bij de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland genoemd, bedoeld om een indruk te geven van de taken, die in de kerkorde zijn toegedacht aan het college van kerkrentmeesters respectievelijk diakenen en die in de vorige paragrafen van de plaatselijke regeling nog niet zijn genoemd.

Kerkrentmeesters

Ordinantie 3

Artikel 5

- 6. Bij de beroepsbrief behoort een aanhangsel met de schriftelijke opgave van de toegezegde inkomsten en rechten. Dit aanhangsel wordt ondertekend door de preses en de scriba van de grote kerkenraad en door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters.*

Artikel 10

- 2. Aan de ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester is bovendien toevertrouwd, tezamen met de andere kerkrentmeesters,*
 - de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard,*
 - het bijhouden van de registers van de gemeenteleden en van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek*

Artikel 28

- 2. De kerkelijke medewerkers worden benoemd door of vanwege de ambtelijke vergadering of het kerkelijk lichaam onder verantwoordelijkheid waarvan zij werkzaam zijn.*

Een kerkelijke medewerker wordt aangesteld voor een gemeente door het college van kerkrentmeesters of door het college van diakenen;



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Ordinantie 4

Artikel 8

5. *De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.*

Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.

Nadat de kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast.

(geen nieuwe tekst kerkorde, wel uitgebreider citaat)

Ordinantie 5

Artikel 6

2. *De kerkmusicus wordt benoemd door de kerkenraad na overleg met het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de kerkmusicus geschiedt door het college van kerkrentmeesters.*

Artikel 7

1. *Ten behoeve van de zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten kunnen de kerkrentmeesters zich laten bijstaan door een koster.*
2. *De koster wordt benoemd door de kerkenraad op voordracht van het college van kerkrentmeesters bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de koster geschiedt door het college van kerkrentmeesters.*

Artikel 8 Het kerkgebouw

1. *De zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten berust bij het college van kerkrentmeesters.*
2. *Over de inrichting van het kerkgebouw beslist de kerkenraad, gehoord het orgaan van de kerk dat op dit terrein werkzaam is.*
3. *Het kerkgebouw wordt door het college van kerkrentmeesters in overleg met de kerkenraad bij voorrang beschikbaar gesteld voor gemeentelijke en kerkelijke doeleinden.*



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Diakenen

Ordinantie 3

Artikel 11 *Het dienstwerk van de diakenen*

1. *Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd*
 - *de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;*
 - *de dienst aan de tafel van de Heer;*
 - *het mede voorbereiden van de voorbeden;*
 - *het inzamelen en besteden van de liefdegaven;*
 - *het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;*
 - *het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;*
 - *het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;*
 - *het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;*
 - *het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat;*
 - *en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.*



**Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken
van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013**

Ordinantie 7

Artikel 3 *De viering van het Avondmaal*

- 1. Het Avondmaal wordt bediend door een predikant, waarbij de diakenen aan de tafel van de Heer dienen en de ouderlingen medeverantwoordelijkheid dragen. De bediening geschiedt op de wijze die door de kerkenraad is vastgesteld en met gebruikmaking van een van de orden uit het dienstboek van de kerk.*



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Steenwijk - Versie 2.2 / juni 2013

Ordinantie 8

Artikel 3 De diaconale arbeid

3. *De diaconale zorg in de gemeente en in haar omgeving krijgt gestalte in het leven van de leden van de gemeente, die worden opgewekt tot onderling dienstbetoon, tot voorbeden en tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in de wereld, als ook in de arbeid die door en onder leiding van de diakenen wordt verricht.*

4. *De gemeente vervult haar diaconale opdracht elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en, in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk, met inachtneming van het bepaalde in Ordinantie 14.*

Ondertekening, Steenwijk, 31 juli 2013

Ds. A. van 't Zand

H. Maring

Preses a.i.

scriba